

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>GIALDI DANIELA ]</b>
Indirizzo	<b>VIA GRANASSO 9 BORGOVIRGILIO MN</b>
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	italiana
Data di nascita	18-05-1959 ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **LAVORA DAL 23 -06-1986, IN QUALITÀ DI DIRIGENTE MEDICO ,ALL'ASST –POMA MN**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Asst-mn via lago paiolo**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego **Dirigente medico servizio anestesia rianimazione e terapia del dolore**
- Principali mansioni e responsabilità **Incarico di alta professionalità in anestesia pediatrica**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **Laurea in medicina e chirurgia nel 1984 presso univrsità degli studi di verona**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Specializzazione in anestesia rianimazione e terapia del dolore nel 1987 presso l'università degli studi di verona**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ **Indicare la madrelingua** ]

ALTRE LINGUA

[ **Indicare la lingua** ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]